

Základní škola Frýdek-Místek, 1. máje 1 700, příspěvková organizace
se sídlem

1. máje 1 700, 738 01 Frýdek-Místek

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: ŠKOLNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

Vypracoval:	Mgr. Hana Weissmannová, zástupce ředitele Mgr. Iveta Zechová, zástupce ředitele
Schválil:	Mgr. Ivo Řeha, ředitel školy
Školská rada schválila dne:	16. 6. 2026
Pedagogická rada projednala dne:	28. 8. 2026
Platnost ode dne:	1. 9. 2026
Účinnost ode dne:	1. 9. 2026

Školní řád vychází ze Zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů a upravuje:

- podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s zaměstnanci školy
- pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní školy v souladu s právními normami
- provoz a vnitřní režim školy včetně podmínek zacházení s majetkem školy ze strany žáků

Úvodem

Jsme rádi, že jsi žákem ZŠ 1. máje Frýdek - Místek, kterou sis vybral. Do školy docházej pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastni se činností organizovaných školou.

Aktivně se zúčastňuj školní práce.

Žádné dveře ve škole ti nezůstanou uzamčeny. Využívej vybavení školy. Dodržuj školní pravidla.

Chraň svou školu i své věci, starej se o své školní dokumenty.

Jsi svobodný žák, který se rozhoduje a chce být spravedlivým partnerem ostatním. Respektuj druhé, chovej se slušně k dospělým i k jiným žákům školy.

Škola je tvá povinnost a má svůj řád, který musíš dodržovat.

Ve škole a na školních akcích za tebe zodpovídáme. Pomož nám!

I vyučování má svá pravidla k dodržování - máš právo na kvalitní vzdělávání! Školní jídelna je tu pro tebe.

Využívej školní demokracie ve škole i ve třídě.

Dbej o bezpečnost a předcházej úrazům. Stop návykovým látkám!

Dodržuj školní řád!

Mgr. Ivo Řeha, ředitel školy

I. Školní řád pro žáky

ŽÁK MÁ POVINNOST DOCHÁZET DO ŠKOLY A ŘÁDNĚ SE VZDĚLÁVAT.

A. Práva žáků

Žák má právo:

1. Na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
3. Na odpočinek a volný čas.
4. Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
5. Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být dána náležitá váha. Žák má právo obrátit se se svým problémem na třídního učitele, jiného vyučujícího, výchovného poradce, školního metodika prevence, školního psychologa, zástupce ředitele nebo ředitele školy.
6. Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
7. Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo má nějaké problémy.
8. Může si vyžádat pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.
9. Na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu.)
10. Na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy.
11. Na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami.

B. Chování žáků před vyučováním a o přestávkách

1. Školní budova se otevírá v 6,45 hod. pro 0 hodinu (do 7,05 hod.), pro 1. hodinu v 7,40 hod. (v zimním období v 7,35 hod.), pro šatnáře o 5 min. dříve.
2. Před školou i ve škole se žák chová vždy ukázněně. Při vstupu do školy si očistí obuv, jde do šatny a po přezutí a odložení šatstva odejde neprodleně do třídy. Boty a oděv má žák zřetelně označený.

Šatnáři odpovídají za uzamčení šaten nejpozději v 7,55 hod. Žáci, kteří přijdou do školy později, uloží si své věci do třídy a o přestávce je odnesou se šatnářem do šatny. Věci do Tv a Pč si vezmou žáci do třídy před vyučováním v 7,40 hod. Při tělesné výchově na hřišti se žáci přezují před šatnou.

3. Třidu otevírá třídní nebo dozírající učitel, odborné pracovní učitel. Při vstupu do třídy žák pozdraví. Aktovku uloží na určené místo. Pod lavicí i v lavici je žák povinen mít vždy pořádek.
4. Žáci ve školní budově zdraví všechny pracovníky školy a dospělé osoby, zdraví se i navzájem. Nepoužívají hrubé (vulgární) výrazy. Chovají se zdvořile, kultivovaně.
5. První zvonění v 7,55 hodin, 9,55 hod. je upozorněním, aby žák zaujal své místo ve třídě a připravil se na vyučovací hodinu. Služba třídy zajistí, aby bylo vše připraveno pro vyučovací hodinu (křída apod.).
6. O malých přestávkách se žáci zdržují převážně ve svých třídách. O velké přestávce mají právo se za příznivého počasí procházet po nádvoří. Ve vnitřním areálu školy je z bezpečnostních důvodů zakázáno házení jakýmkoli předměty a běhání. Dveře tříd jsou o přestávkách otevřeny. Žáci se bezdůvodně nenavštěvují v cizích třídách.
7. Do odborných pracoven a tělocvičny přecházejí žáci, před 1.VH v 7,55 hod. a před 3.VH v 9,55 hod.
8. K otevírání a zavírání oken stanoví TU služby. Velká okna lze otevřít a malá vyklopit jen za přítomnosti učitele, včetně manipulace se žaluziemi.
9. Při pozdějším zahájení vyučování, před odpoledním vyučováním a ostatních činnostech (kroužky) čekají žáci na určeném místě stanoveném vyučujícím a chovají se ukázněně.
10. WC žáky jsou používány dle pokynů třídních učitelů oznámených na začátku školního roku.
11. Žákům je zakázáno v prostorách školy, jejím bezprostředním okolí a na školních akcích nosit, držet, distribuovat a užívat návykové látky (alkohol, cigarety, léky – vyjma předepsaných lékařem, drogy....), kuřácké potřeby (zápalky, zapalovače, skleněnky, vodní dýmky, el. cigarety, nikotinové sáčky ...), potřeby sloužící k aplikaci drogy (injekční stříkačky, skleněnky ...) dále zbraně, makety zbraní či obdobné předměty (nože, boxery ...), které by mohly ohrozit zdraví spolužáků a dospělých osob. Porušení tohoto ustanovení bude klasifikováno jako hrubý přestupek a budou z něj vyvozeny patřičné sankce: oznámení rodičům a jejich pozvání do školy, přivolání lékařské služby pro odběr krve, moči apod., kázeňské opatření s následným možným dopadem na snížený stupeň z chování. Projevy intolerance, rasismu a šikanování ze strany žáků jsou zakázány a budou podle povahy hodnoceny až 3. stupněm z chování. Pokud bude zjištěno, že je pořízen záznam o provádění šikany (mobilní telefon, videozáznam), bude řešení tohoto činu předáno Policii ČR. Projevy kyberšikany budou posuzovány jako obzvlášť nemorální chování žáka a budou postihovány obdobně jako u projevů šikany a to podle povahy jednání až 3. stupněm z chování.

12. Škola povoluje dojíždějícím žákům dopravu na vlastních kolech, (skateboardech) pokud mají písemný souhlas s tímto druhem dopravy od svých zákonných zástupců – rodičů. Kola žáci odkládají do stojanů na nádvoří školy a řádně je uzamknou (skateboardy uloží v šatně). Jízda na všech druzích dopravních prostředků v celém areálu školy je přísně zakázána.
13. Žákům je zakázáno v prostorách školy používat jakýmkoliv způsobem mobilní telefony a jiné komunikační zařízení, např. chytré hodinky, brýle apod. (zařízení). V případě mimořádné situace může žák použít mobilní telefon (zařízení) k hovoru s rodiči, ale jen po předchozí domluvě s vyučujícím nebo dozírajícím učitelem. Škola nenese zodpovědnost za ztrátu, popř. odcizení mobilního telefonu (zařízení). Na mobilní telefon (zařízení) je pohlíženo jako na předmět nesouvisející s vyučováním.

C. Chování žáků během vyučování

1. Počátek každé vyučovací hodiny je oznámen zvoněním. Po zvonění sedí žáci v klidu na svém místě daném zasedacím pořádkem, který určuje a mění jen TU, v odborných pracovních učitelé odborných předmětů. Po příchodu učitele žáci ukázněně povstanou. Žák při vyučovací hodině bez dovolení neopouští učebnu ani své místo, zachovává klid, kázeň, nevykřikuje, nebaví se se spolužáky, sleduje pozorně vyučování a pracuje podle pokynů učitele. Chce – li odpovídat nebo se něco zeptat, hlásí se zdvižením ruky.
2. Nepřijde-li učitel do 5 min. po zvonění do třídy, je služba povinna oznámit nepřítomnost řediteli, zástupci ředitele nebo v kanceláři.
3. Žáci mají právo bezplatně používat učebnice, které jim škola zapůjčuje na dobu školního roku. Zároveň mají povinnost udržovat je v čistotě, zacházet s nimi šetrně a nepoškozovat je. Každá učebnice musí být obalena a označena jménem žáka. Na konci školního roku je žák povinen učebnice vrátit v řádném stavu. V případě ztráty, vážného poškození nebo zničení učebnice je zákonný zástupce žáka povinen zajistit její náhradu – uhrazením škody nebo zakoupením nové učebnice.
4. Žák udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek školy před poškozením. Do školy nosí učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
5. Do školy chodí žák čistě, vkusně bez výstředností a nevyzývavě upraven a oblečen. Žák nesmí mít na sobě (oblečení, kůži, ...) vulgární, nevhodné a urážející obrázky a texty. Při sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, se řídí pokyny vyučujícího. Před těmito činnostmi je žák povinen odložit nevhodné nebo nebezpečné předměty (náramky, hodinky, náušnice, piercing, náhrdelníky, prsteny, ozdobné kroužky aj.) na místo, které určí vyučující.
6. Za předměty nesouvisejícími s vyučováním škola nezodpovídá při jejich ztrátě. Během výuky musí být mobilní telefony vypnuty a uloženy v aktovce.

7. V dílnách, na školním pozemku, v tělocvičně a odborných pracovnách se žáci řídí bezpečnostními předpisy, s nimiž je vyučující učitel seznámí na počátku školního roku v první vyučovací hodině.
8. Vycházet ze školní budovy po dobu vyučování smí žák jen v závažných případech, a to jen se svolením vyučujícího nebo TU. Důvod oznámí službě na vrátnici.
9. Světla ve třídě se rozsvěcují pouze na pokyn vyučujícího.
10. Židle nebo jiný nábytek nesmějí být přenášeny bez vědomí učitele do jiné třídy.
11. Po ukončení vyučovací hodiny žáci povstanou a usednou až po odchodu učitele ze třídy. Před odchodem z poslední vyučovací hodiny žáci třídu uklidí, vyučující zkontroluje a odvede žáky do šatny.
12. Do školní jídelny odcházejí stravující se žáci ukázněně. V šatně žák aktovku a svrchní oděv řádně uloží na určené místo. Nestravujícím se žákům není dovoleno z hygienických důvodů pobývat v budově školní jídelny (s výjimkou služby).
V době nemoci je žákům zakázáno stravování ve školní jídelně, včetně výdeje obědů do nosičů. Oběd si mohou vyzvednout příbuzní 1. den (Vyhláška Ministerstva zdravotnictví ČR).
13. Pokud mají žáci nultou hodinu a odpolední vyučování, včetně zájmových kroužků, vstupují do školy až s příslušným vyučujícím, který zajistí uložení a uzamčení bot a oděvů v určené šatně a dbá na bezpečnost žáků.
14. Při LP (laboratorní práce, dále jen LP) v první a poslední vyučovací hodině nemusí být obě skupiny v pracovně pod dozorem vyučujících. Žáci, kteří nemají LP, odcházejí pod vedením vyučujícího do šatny a pak domů.
15. Žáci, kteří mají odpolední vyučování, si po ukončení dopoledního vyučování odnesou všechny věci ze třídy. Mohou si je uložit do šatny, kterou šatnáři uzamknou. Pokud pokračuje výuka v kmenové třídě, mohou si zde žáci věci ponechat. Před odpoledním vyučováním se mohou žáci během polední přestávky zdržovat pouze v určeném prostoru a za dozoru učitele. Školu mohou během této přestávky opustit pouze na písemnou žádost rodičů, kterou odevzdají třídnímu učiteli (žáci stravující se doma apod.).
V době polední přestávky je zakázáno pobíhat v areálu školy, včetně školního hřiště a rušit vyučování.
16. V době mimo vyučování mohou žáci zůstat ve škole jen se svolením vyučujících a za jejich dozoru.
17. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, školní družiny je pro přihlášeného žáka povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.
18. Žák je povinen se chovat tak, aby neomezoval práva ostatních žáků a zaměstnanců školy.
19. V případě opakovaných bezdůvodných pozdních příchodů do vyučovacích hodin bude žákovi uděleno odpovídající kázeňské opatření. Vztahuje se i na bezdůvodný pozdní příchod, přerušení, nebo opouštění online hodiny.

za tři prohřešky NTU,
za pět prohřešků DTU,
za deset prohřešků DŘŠ
za více než deset pozdních příchodů II. stupeň z chování

20. V případě neúčasti žáka na vzdělávacích akcích, je žák povinen být přítomen ve vyučování v paralelní třídě, popř. nižším ročníku.

D. Chování žáků mimo školu

1. Žák smí zůstat doma jen z důvodu nemoci. Z nutných rodinných důvodů může žáka po předložení písemné žádosti rodičů uvolnit na 1 vyučovací hodinu vyučující, na 1 den třídní učitel, na více dnů ředitel školy. O každé nepřítomnosti žáka zašle zákonný zástupce přes „Bakaláře“ TU omluvku. V odůvodněných případech může škola požadovat potvrzení v papírové podobě (např. potvrzení absence lékařem apod.).
Rodiče jsou povinni do 3 kalendářních dnů oznámit důvod nepřítomnosti žáka.
2. Vchod na hřiště je dovolen jen přes branky a bránu, které jsou otevřeny od 14⁰⁰ hodin.
Během vyučování odcházejí žáci domů mimo školní hřiště.

E. Pravidla chování v online prostředí a využívání školních účtů

1. Žáci jsou povinni zachovávat pravidla bezpečného a etického chování v online prostoru, při používání školních účtů a jiných digitálních nástrojů (např. MS Teams, Bakaláři, školní e-mail apod.). Zneužití školního elektronického účtu (např. neoprávněný přístup, úmyslné mazání či pozměňování dat, zasílání nevhodných zpráv, šikana apod.) je závažným přestupkem proti školnímu řádu. Takové jednání bude řešeno výchovným opatřením a může mít vliv na celkové hodnocení chování žáka.

VÁŽNÉ PORUŠENÍ TOHOTO ŘÁDU ZE STRANY ŽÁKA JE DŮVODEM PRO KÁZEŇSKÉ OPATŘENÍ, SVOLÁNÍ VÝCHOVNÉ KOMISE S RODIČI ŽÁKA A PŘÍPADNĚ ZAHÁJENÍ JEDNÁNÍ O JEHO DALŠÍ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE S RODIČI NEBO S INSTITUCEMI, KE KTERÝM MÁ ŠKOLA OZNAMOVACÍ POVINNOST.

II. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáka (dále rodiče)

1. Znáte školní řád pro žáky?

Vedou-li rodiče žáky v duchu školního řádu pro žáky, pak by neměly vznikat mezi školou a rodinou vážné rozdíly v působení na dítě. Rodiče dbají na to, aby se žák na výuku řádně připravoval, pravidelně kontrolují jejich školní práci - oceňují úspěchy a podpoří je při neúspěchu. Vhodně reagují na zápisy v žákovské knížce a její pravidelnou kontrolu potvrzují podpisem.

2. Máte právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte.

Rodiče mají právo po předchozí domluvě s vyučujícím a ve dnech otevřených dveří zúčastnit se vyučování, být seznámeni s nároky, hodnocením a klasifikací žáků, zúčastnit se práce školní samosprávy, vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dítěte a na poradenskou pomoc při vzdělávání. Při návštěvě školy svým jednáním přispívají k pozitivní atmosféře ve škole. Na požádání učitele či ředitele školy se dostaví do školy.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Pokud překročí absence žáka v daném klasifikačním období (pololetí) 30% realizovaných vyučovacích hodin, vykoná žák v termínu stanoveném ředitelkou školy komisionální zkoušky z předmětů s převahou teoretického zaměření. Cílem tohoto opatření je objektivní posouzení znalostí žáka a poskytnutí dostatečného času pro doplnění zameškaného učiva.

3. Odpovídáte za školní docházku svých dětí.

Rodiče jsou povinni zajistit, aby žáci přicházeli do školy na vyučování a školní akce včas, správně vybaveni a připraveni, nebyli infikováni, nemocni a intoxikováni.

V případě neúčasti žáka na vzdělávacích akcích, je žák povinen být přítomen ve vyučování v paralelní třídě, popř. nižším ročníku.

4. Dodržujte pravidla omlouvání nepřítomnosti žáka ve škole a na školních akcích:

- nemoc - omlouvat osobně, telefonicky nebo písemně nejpozději do tří kalendářních dnů od začátku absence a po ukončení nepřítomnosti omluvení absence přes „Bakaláře“. V průběhu nemoci informujte školu o předpokládaném nástupu žáka do školy. Škola v odůvodněných případech může požadovat, aby omluvenka žákovy absence byla doložena lékařským potvrzením.
- uvolnění **z hodin v průběhu vyučovacího dne a na 1 den** provádí třídní učitel na základě písemné žádosti rodičů podané předem a zapsané v „Bakaláři“.
- **absence delší než 1 den** – rodiče předloží písemnou žádost o uvolnění z vyučování na ředitelství školy prostřednictvím třídního učitele a s jeho souhlasem. Formuláře žádosti o uvolnění jsou k dispozici na sekretariátu školy. V každém pololetí povolí ředitel školy maximálně jednu dlouhodobou nepřítomnost.

Nezapomeňte, že je dobře, když si žák po dobu nepřítomnosti průběžně doplňuje zameškané učivo.

5. Škola má oznamovací povinnost - chráníme děti!

V případě neomluvené absence, časté nepřítomnosti žáka ve škole jako i v jiných případech zanedbání péče o dítě a při pozdních omluvách absencí je škola povinna informovat o docházce žáka Oddělení sociálně právní ochrany dětí při Magistrátu – odbor sociálních služeb a zdravotnictví. V některých závažných případech má škola ohlašovací povinnost vůči orgánům činným v trestním řízení.

V souladu s klasifikačním řádem při velké absenci ze závažných důvodů a chybějících klasifikačních podkladech může být žákovi odložena klasifikace.

Škola chrání zdraví žáků:

Žákům je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

Žákům je zakázáno vnášet a konzumovat ve vnitřních i vnějších prostorách školy a na akcích školy energetické nápoje, které mají na obalu výstrahu „Nevhodné pro děti“.

Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé – kouření, pití alkoholických nápojů, nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek. V případě podezření, že žák požil alkoholický nápoj, škola u něj provede orientační dechovou zkoušku ve spolupráci s policií.

Pokud dojde k akutnímu ohrožení zdraví žáka po průkazném zjištění požití omamné látky (včetně alkoholu), škola uvědomí rodiče žáka a kontaktuje zdravotnické zařízení.

V případě výskytu vší u žáka jsou rodiče postiženého žáka ze zákona povinni zajistit odstranění vší a informovat rodiče ostatních žáků o výskytu vší v kolektivu.

Pokud rodiče posílají opakovaně do školy zavšivené dítě, je škola povinna informovat o tomto problému orgán sociálně právní ochrany dětí a při opakovaném a hromadném výskytu vší hlásit tento problém krajské hygienické stanici.

6. Třídní schůzky a konzultace

Pravidelně jsou svolávány třídní schůzky nebo oznámeny konzultační hodiny, při kterých mají všichni rodiče právo uplatňovat své připomínky a podávat návrhy například prostřednictvím zápisu ze třídních schůzek. Kromě třídních schůzek mají rodiče možnost informovat se o chování a prospěchu svých dětí po předchozí dohodě s vyučujícím a zásadně v době mimo vyučování - je lépe si schůzku předem domluvit. Zákonný zástupce je povinen dostavit se na vyzvání na schůzku s ředitelem, zástupcem ředitele školy, vyučujícím, třídním učitelem, metodikem prevence a výchovným poradcem. Rodiče jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

7. Máme Sdružení rodičů a Školskou radu.

Při škole pracuje Sdružení rodičů složené ze zástupců rodičů všech tříd. Seznamuje vedení školy s připomínkami rodičů vznesených na třídních schůzkách. Spolupodílí se na financování některých pomůcek pro výuku, přispívá z vybraných finančních prostředků na nákup věcných cen pro žáky reprezentující školu v soutěžích a olympiádách, financuje dopravu žáků 7. tříd na lyžařský výcvik, podílí se na organizaci školního jarmarku a dalších aktivitách.

Školská rada tvořená zástupci rodičů, pracovníků školy a zřizovatele školy se řídí svým jednacím řádem. Školská rada se řídí a postupuje při svých činnostech v souladu s dle 167, § 168 § Školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění. Vedení školy předkládá tomuto orgánu mimo jiné i výroční zprávu školy a školská rada ji schvaluje.

8. Rodiče, podporujte školu, kam chodí Vaše děti.

Jak? Např. věnovat škole věcný nebo finanční dar, být nápomocný radou a odbornými znalostmi, nabídnout škole náměty pro obohacení výchovně vzdělávacího procesu (exkurze, návštěvy, výlety apod.) Informace o škole získáte na internetu - <http://www.7zsfm.cz>. Za jakoukoliv podporu školy vám patří poděkování.

III. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou v souladu s těmito právními normami:

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

- Vyhláška MŠMT ČR č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech školní docházky, v platném znění
- Vyhláška MŠMT ČR č. 454/2006 Sb., kterou se mění vyhláška č. 48/2005 Sb.
- ŠVP – „Škola pro všechny, otevřená, komunikující“

Pravidly se hodnotí vědomosti, dovednosti, návyky a výkony v předmětech teoretického, praktického, a výchovného zaměření, a dále pak chování žáka. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí vnitřních norem základní školy a jsou závazná pro všechny zaměstnance v oblasti výchovy a vzdělávání.

Pro klasifikaci, hodnocení a komunikaci se zákonnými zástupci a žáky využíváme systém Bakaláři. K online výuce a případně online konzultacím a online třídním schůzkám využíváme komunikační kanál aplikace MS Teams.

Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou.

Hodnocením se rozumí kladné či záporné posouzení vědomostí, dovedností, návyků či výkonů žáka.

Používané způsoby a metody posuzování výsledků práce žáků musí být v souladu se základní filosofií školního vzdělávacího programu, zejména s partnerským vztahem k žákům a soustavným vytvářením bezpečného prostředí.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je:

- jednoznačné
- srozumitelné
- srovnatelné s předem stanovenými kritérii
- věcné
- všestranné

Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

Hodnocení rozlišujeme na:

- normativní hodnocení; tj. hodnocení vyjádřené např. v bodech, procentech, či pořadím (výkonové hodnocení) atd.

- slovní hodnocení; tj. hodnocení vyjádřené verbálně, má stránku popisnou.
- klasifikace; tj. převedení normativního či slovního hodnocení do číselného stupně v souladu s obecně platnými zásadami pro klasifikaci

Do hodnocení prováděného učitelem může být zahrnuto např. hodnocení dalšími učiteli, vzájemné hodnocení žáků, sebehodnocení atd.

Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové, ...) kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.

Zásady hodnocení a klasifikace

Pro potřeby jednotného výkladu těchto zásad rozlišujeme:

- hodnocení motivační; tím rozumíme např. ocenění snahy žáka v přístupu k přípravě na vyučování, aktivity ve vyučování, individuální pokrok žáka bez srovnávání s ostatními spolužáky.
- hodnocení dílčí; tím rozumíme hodnocení a klasifikaci žáka za výsledky jeho práce, které prokáže po probrání a procvičení některého tematického celku. Má charakter dílčí zkoušky.
- hodnocení průběžné, tím rozumíme komplexní hodnocení výsledků práce žáka v určité etapě klasifikačního období, např. ve čtvrtletí.
- hodnocení souhrnné, tím rozumíme stanovení klasifikačního stupně na konci klasifikačního období syntézou předchozích typů hodnocení a klasifikace.
- skupinová práce se nehodnotí známkou, ale jednotliví členové skupiny hodnotí sami sebe, svůj přínos pro skupinu a své zapojení do práce skupiny. Známkou získává žák pouze za individuální výkon.

Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

Při celkovém hodnocení přihlíží učitel k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Výjimku tvoří komisionální zkoušky. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující zpravidla respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkoušuje.

Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce včetně domácích úkolů a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Dále se přihlíží k systematičnosti v práci žáka po klasifikačním období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

Domácí úkoly jsou zadávány z jednotlivých vyučovacích předmětů dle potřeby. Vypracovávají se do školních či domácích sešitů, pracovních sešitů či listů, elektronicky ve formě prezentací, kvízů a jiných formátů. Elektronicky vypracované úkoly zasílají přes komunikační kanál „Bakaláři“, na dohodnutý

email, přes aplikaci MS TEAMS, popřípadě donesou na přenosném nosiči dat. U domácích úkolů se hodnotí včasné odevzdání domácích úkolů a způsob vypracování. Jejich hodnocení ovlivňuje výslednou známku na vysvědčení.

Hodnocení chování žáka ve škole i při akcích školy je nedílnou součástí celkového hodnocení žáka. Všechny projevy porušování norem chování, agresivity (včetně verbálních forem), netolerance či xenofobie je povinen řešit okamžitě ten pedagogický pracovník, který je projevu přítomen (popř. vykonává dozor). V co nejkratší době informuje třídního učitele a v případě závažnějších přestupků ředitele školy.

Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogické radě popř. ve výchovných komisích.

Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o hodnocení, zapíše učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkového hodnocení do katalogových listů žáků a připraví návrhy, na hodnocení v náhradním termínu, na umožnění opravných zkoušek.

Žák musí být v předmětech, v nichž je vyžadována souhrnná klasifikace, vyzkoušen v průběhu pololetí nejméně čtyřikrát. Tradiční ústní zkoušení před celou třídou se zařazuje výjimečně z důvodu prevence stresu a výrazné ztráty času pro ostatní žáky.

Učitel je povinen rozvrhnout kontrolní, výkonové, praktické a další zkoušky rovnoměrně na celé klasifikační období.

Zkoušet a hodnotit může učitel jen učivo uvedené v osnovách, náležitě probrané a procvičené.

Žáka, který chyběl ve výuce, může učitel zkoušet až tehdy, ověřil - li si předem, že si žák již doplnil mezery v učivu, které vznikly absencí.

Učitel je povinen žákům oznámit termín kontrolní zkoušky nejméně tři dny dopředu a je povinen vymezit rozsah zkoušeného učiva.

Počet kontrolních prací a dalších zkoušek tohoto typu oznámí učitel žákům na počátku klasifikačního období.

V jednom dni nesmějí žáci psát víc než jednu kontrolní nebo dílčí zkoušku delší 35 minut.

Dílčí zkoušky písemného charakteru delší než 15 minut, ale kratší než 35 minut, nesmí žák absolvovat víc než dvě v jednom dni, pokud žák individuálně o zkoušku nepožádal.

Učitel je povinen oznámit žákovi výsledek ústní, výkonové a praktické zkoušky ihned, výsledek písemné zkoušky oznámí do 10 pracovních dnů.

Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků.

Kromě forem hodnocení práce žáků ze strany pedagogických pracovníků mají žáci možnost používat také formy sebehodnocení. Škola jim pro tyto formy vytváří odpovídající podmínky. Tím je zajišťována také zpětná vazba objektivitu hodnocení ze strany školy jako vzdělávací instituce.

Škola může nabídnout vedle možnosti srovnávacích objektivizovaných testů (SCIO, KALIBRO), které jsou jednoznačně formami vnější srovnávací evaluace, také možnost využívání softwarových produktů, které umožní bez jakéhokoli zásahu pedagoga ověření stupně dosažených znalostí, dovedností, ...

Žák by měl být veden k tomu, aby byl schopen posoudit úroveň následujících kompetencí (vč. kompetencí sociálních):

- schopnost přímé aplikace získaných kompetencí v praxi
- schopnost orientace v daném problému s využitím získaných vědomostí, dovedností
- schopnost prosadit se v třídním kolektivu při řešení týmového úkolu
- schopnost samostatné prezentace svých vědomostí formou otevřených mluvních cvičení, psaných textů ve formě úvah, zamyšlení se, ...
- schopnost výběru – pochopení významu jednotlivých částí rozsáhlejších testovacích souborů, selekce nepodstatných částí a schopnost řešení hlavních částí úloh
- schopnost změny své sociální role v kolektivu vrstevníků
- schopnost využívání mezipředmětových vazeb
- schopnost aplikovat etické principy v praxi
- schopnost pochopení rovnováhy práv a povinností
- pochopení své role v kolektivu.

Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

Podklady pro hodnocení a klasifikaci získává učitel zejména těmito metodami a prostředky:

- diagnostickým pozorováním a průběžným zhodnocováním činností žáka
- analýzou různých školních činností i mimoškolních aktivit žáka, např. soutěží
- různými typy zkoušek
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- konzultacemi s ostatními vyučujícími, s psychology, lékaři, rodiči, spolužáky žáka apod.
- rozhovory s žákem atd.

Způsob stanovování klasifikace a provedení hodnocení Při hodnocení žáka a při klasifikaci jeho činností, vědomostí, dovedností, návyků a výkonů vychází učitel ze svých záznamů o žácích, které je povinen si vést. Vyučuje-li jednomu předmětu více učitelů, na hodnocení žáka a jeho klasifikaci se podílejí společně. Nemohou-li se shodnout, o způsobu hodnocení a klasifikace rozhodne ředitel školy.

Vyučující je povinen na začátku klasifikačního období žáky seznámit se zásadami a způsobem hodnocení a klasifikace, jichž bude ve svém předmětu užívat. Rovněž žáky seznámí se způsoby ověřování vědomostí a výsledků jejich práce. Užívá-li při klasifikaci stupnic, seznámí s nimi žáky.

Souhrnná klasifikace se stanoví na konci klasifikačního období tak, že učitel posoudí vědomosti, dovednosti, návyky a výkony, jichž žák dosáhl na konci výukového období. Učitel přihlédne k práci žáka v celém výukovém období.

U žáka s tělesnou vadou či prokázanou vývojovou poruchou, poruchou učení nebo chování se při hodnocení a klasifikaci přihlédne k závažnosti vady či poruchy a k jeho možnostem.

Obecné povinnosti učitele při hodnocení a klasifikaci žáka

Případné zaostávání žáka v učení nebo jeho výkyvy v chování jsou projednávány na poradách k tomu určených ředitelem školy. Za včasné podání informace kolegům a především třídnímu učiteli je odpovědný vyučující.

Učitel je povinen s výkyvy ve znalostech, dovednostech a chování žáka seznámit jeho zákonné zástupce.

O nedostatečném prospěchu, závažném porušení nebo opakovaném porušování pravidel školního řádu, které by mohlo vést ke sníženému stupni z chování informuje vyučující předmětu, zákonného zástupce, třídního učitele žáka, výchovného poradce, ředitele školy.

Třídní učitel odpovídá za opatření přijatá k nápravě stavu.

Vyučující je povinen projednat s žákem a jeho zákonnými zástupci postup při přípravě žáka k opravné zkoušce, případně k jiné komisionální zkoušce.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy se souhlasem školské rady

Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitelka školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Stupně hodnocení a klasifikace

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 – výborný

- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy.

Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zdůrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.

Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.

Vyučující volí takové způsoby prověřování znalostí žáka, ve kterých se co nejméně projevuje zdravotní postižení (např. doplňování jevů místo diktátů, ústní zkoušení místo písemných prací či naopak, zkrácený rozsah písemných prací apod.).

Podle druhu postižení využívá speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání a hodnocení, kompenzační a didaktické pomůcky, speciální učebnice, výukové programy apod.

Celkové hodnocení žáka

Celkový prospěch žáka zahrnuje výsledky klasifikace z povinných předmětů, povinně volitelných předmětů a chování, nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- prospěl(a) s vyznamenáním
- prospěl(a)
- neprospěl(a)
- nehodnocen (a)

Žák je hodnocen stupněm

Prospěl/a s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré; v případě použití slovního hodnocení nebo

kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 2 **Prospěl/a**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením, **Neprospěl/a**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,

Nehodnocen/a, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

Práce v zájmových útvarech organizovaných školou se vyhodnocuje podle účasti předáním účastnického listu žákovi na konci klasifikačního období.

Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle § 15 odstavců 2 a 4 Vyhlášky č. 48/2005 Sb., v platném znění, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost podle § 15 odstavců 2 a 4 Vyhlášky č. 48/2005 Sb., v platném znění, která ovlivňuje výkon žáka.

Postup do vyššího ročníku, opakování ročníku

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených školním vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; jeli vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

Hodnocení chování

Hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, s výchovným poradcem a s ostatními učiteli. Snížený stupeň z chování se projednává a následně se o něm hlasuje na pedagogické radě.

Kritériem pro hodnocení chování je dodržování pravidel chování, která stanoví řád školy, během klasifikačního období.

Kritéria pro jednotlivé stupně chování jsou následující:

- **Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevňování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští naprosto ojediněle.

- **Stupeň 2 (uspokojivé)**

Chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a ustanoveními školního řádu. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků, přestože mu před snížením stupně z chování byla udělena důtka ředitele školy. Narušuje činnost kolektivu. Chová se i přes upozornění opakovaně nevhodně k zaměstnancům školy. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

- **Stupeň 3 (neuspokojivé)**

Chování žáka ve škole je v rozporu s pravidly chování. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dále dopouští takových závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova, zdraví nebo osobní integrita ostatních žáků. Záměrně narušuje činnost kolektivu. Chová se hrubě k zaměstnancům školy nebo se vůči nim dopustí fyzických útoků.

Výchovná opatření

V souladu s ustanovením § 31 odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Výchovná opatření podle ustanovení § 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

Pochvaly a ocenění ředitele školy.

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Pochvalami a oceněními jsou:

- **Pochvala ředitele školy** - ředitel může žákovi na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské a školské iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo mimořádně úspěšnou práci.
- **Pamětní list absolventa školy** - ředitel může absolventům školy, kteří úspěšně dokončili povinnou školní docházku v 9. ročníku, udělit pamětní list absolventa školy.

Ředitel školy neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Pochvaly a ocenění třídního učitele:

- **Pochvala třídního učitele** - třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu třídního učitele za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Udělení pochvaly a se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

Opatření k posílení kázně:

Při porušení povinností stanovených školním řádem může být podle závažnosti tohoto porušení žákovi uloženo (-a):

- **Napomenutí třídního učitele** - ukládá třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí; o udělení napomenutí uvědomí třídní učitel prokazatelně rodiče.
- **Důtka třídního učitele** – ukládá ji třídní učitel za závažnější či opakované porušení řádu školy, norem slušnosti; důtka třídního učitele se uděluje před kolektivem třídy, třídní učitel o udělení tohoto kázeňského opatření neprodleně a prokazatelně informuje nejen žáka a jeho zákonného zástupce, ale i ředitele školy. Jedná-li se o zvláště závažné porušení školního řádu, pak může následovat důtka ředitele školy.
- **Důtka ředitele školy** - ukládá ji ředitel školy po projednání v pedagogické radě za vážná porušení školního řádu – zvláště za porušování norem slušnosti, za neomluvené absence, za agresivitu vůči spolužákům i dospělým a další závažná provinění. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností řádu školy a jsou postihovány tímto opatřením s **následným dopadem na hodnocení chování za klasifikační období.**

Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. Uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy.

Opatření za neomluvenou absenci:

a) *Kázeňská:*

Důtka třídního učitele za 1 -2 neomluvené hodin.

Důtka ředitele školy za 3 – 9 neomluvených hodin.

b) Snížený stupeň z chování:

Druhý stupeň z chování za 10 - 29 neomluvených hodin.

Třetí stupeň z chování za 30 a více neomluvených hodin.

Opravné a komisionální zkoušky

Opravné zkoušky Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky

Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad. Pro složení komise a její činnost platí ustanovení platná pro komisionální přezkoušení.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

Komisionální přezkoušení

Komisi pro komisionální přezkoušení (dále jen „přezkoušení“) jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

Komise je tříčlenná a tvoří ji: předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,

zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu, přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání

Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením podle § 15 odst. 2 nebo stupněm prospěchu podle § 15 odst. 3. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem (do schválení ŠVP učebním a tématickým plánem)

Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

Slovní hodnocení

Používá se v průběhu roku před vystavením vysvědčení.

Pololetní a výroční vysvědčení obsahuje následující hodnotící škálu: žák:

- je pohotový, bystrý, vyjadřuje se výstižně a přesně, je aktivní, učí se svědomitě a se zájmem, bezpečně ovládá základní učivo daného ročníku, projevuje zájem o daný předmět, samostatně si rozšiřuje vědomostní obzor
- uvažuje celkem samostatně, vyjadřuje se výstižně, při aplikaci osvojeného učiva se dopouští jen menších (drobných) chyb, učí se svědomitě, zájem o předmět je kolísavý
- je méně samostatný v myšlení, vyjadřuje se nepřesně, zvládá základní učivo daného ročníku s drobnými nedostatky, které odstraňuje s pomocí učitele, neprojevuje větší zájem o předmět
- je nesamostatný v myšlení, vyjadřuje se se značnými obtížemi, při zvládání základního učiva se dopouští podstatných chyb, které nesnadno překonává, potřebuje časté vedení a pomoc učitele, má malý zájem o učení, potřebuje stále podněty
- jeho samostatnost v myšlení je velmi omezena, není schopen vyjádřit samostatně bez pomoci učitele své myšlenky, základní učivo nezvládá a praktické úkoly nedokáže splnit ani za pomoci učitele, nemá zájem o učení.

Klasifikace předmětů s převahou výchovného působení

V předmětech výchovného působení - výtvarná, hudební a tělesná výchova - hodnotí učitel především zájem žáka o předmět, tvořivost a samostatnost, estetické, případně mravní vnímání, tvůrčí originalitu, kladné volní úsilí, kvalitu projevu.

V tělesné a sportovní výchově se učitel zaměřuje na žakovu snahu, samostatnost, smysl pro kázeň, ale především snahu po zlepšování dosavadních výsledků. Žák se pravidelně zúčastňuje hodin TV. Nemusí cvičit pouze tehdy, předloží-li před vyučovací jednotkou omluvenku zaslanou rodičem přes „Bakaláře“, kdy je omlouván ze zdravotních důvodů popř. po prodělané nemoci.

Žák nosí cvičební úbor, zapomene-li, vyučující skutečnost zaznamená do poznámek v třídní knize a zároveň sdělí rodičům přes elektronickou žakovskou („Bakalář“). Zapomenutí cvičebního úboru 3x za jedno pololetí vede ke snížení stupně hodnocení z TV na vysvědčení, a to až o jeden stupeň.

Je-li podmínkou klasifikace měření výkonu, je nutné výkon posoudit např. výkonovými tabulkami, s nimiž byli žáci předem seznámeni.

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti, dovednosti mají četnější nedostatky a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je chybný, nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

Klasifikace předmětů teoretického zaměření a praktických činností**Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný, grafický projev je přesný a estetický. Dopouští se v práci jen drobných nedostatků. Je schopen samostatně studovat vhodné texty. V praktických činnostech projevuje kladný vztah k práci, pracuje pohotově, samostatně. Účelně si umí sám rozvrhnout vykonávanou činnost, udržuje účelný pořádek a bezpečnost práce. Dbá na hospodárnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadovanou intelektuální a motorickou činnost. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, logicky, tvořivě. Ústní a písemná projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. V praktických činnostech projevuje kladný vztah k práci, samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané

teoretické poznatky. V jeho práci se neobjevují podstatné chyby. Účelně si organizuje vlastní práci, dbá o pořádek a bezpečnost. Dbá na hospodárnost činností. K překonání překážek občas potřebuje radu učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnost a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností a projevů se objevují nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. V praktických činnostech uplatňuje žák získané teoretické poznatky s pomocí učitele. Dopouští se chyb. Vlastní činnost organizuje méně účelně, dbá o pořádek a bezpečnost. Má smysl pro hospodárnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se objevují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností a v grafickém projevu se projevují nedostatky a chyby, dovede je však s pomocí učitele opravit. V praktických činnostech pracuje žák bez zájmu. Získané teoretické poznatky dovede uplatnit jen částečně a se soustavnou pomocí učitele. Dopouští se větších chyb. Ne vždy je schopen účelně organizovat pracovní činnost, méně dbá o pořádek a bezpečnost. Porušuje zásady hospodárnosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně, má v nich závažné a značné nedostatky. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, v myšlení se objevují závažné nedostatky. V ústním i písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. V praktických činnostech nemá zájem o práci, teoretické znalosti neumí uplatnit ani s pomocí učitele. Neumí svou práci organizovat, nedbá o pořádek ani bezpečnost.

Plnění povinné školní docházky ve škole mimo území České republiky nebo v zahraniční škole na území České republiky

Zákon č. 561/2004 Sb., (Školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Žák může plnit povinnou školní docházku:

- ve škole mimo území ČR

- ve škole zřízené při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu ČR
- formou individuální výuky

Žák, který plní povinnou školní docházku jedním z výše uvedených způsobů, je zároveň žákem kmenové školy, kterou zvolil zákonný zástupce žáka.

Zákonný zástupce je povinen oznámit řediteli školy předpokládanou dobu a způsob plnění povinné školní docházky, popřípadě uvést adresu místa pobytu žáka v zahraničí a adresu školy v zahraničí.

Zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí – Vyhláška 48/2005 Sb., § 18 – 21 v platném znění.

Žáci, kteří plní povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky konají zkoušku ve všech ročnících ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

V posledních dvou ročnících prvního stupně ze vzdělávacího obsahu vlastivědné povahy vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Člověk a jeho svět.

Na druhém stupni ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Dějepis a Zeměpis.

Při plnění povinné školní docházky formou individuální výuky v zahraničí, koná žák zkoušku z každého povinného předmětu vyučovaného v příslušných ročnících školního vzdělávacího programu zkoušející školy, s výjimkou předmětů volitelných.

Konkrétní obsah a rozsah zkoušky stanoví ředitel školy.

Zkoušku lze konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle za období dvou školních roků.

Termín konání zkoušky dohodne ředitel školy tak, aby se zkouška uskutečnila nejpozději do 2 měsíců po skončení období, za které se zkouška koná. Není-li možné žáka ze závažných důvodů v dohodnutém termínu přezkoušet, stanoví ředitel školy náhradní termín tak, aby se zkouška konala nejpozději do čtyř měsíců po skončení období, za které se zkouška koná.

Před přezkoušením předloží zákonný zástupce řediteli školy vysvědčení žáka za příslušný ročník zahraniční školy a jeho překlad do českého jazyka včetně jednotného vyjádření (buď na vysvědčení, nebo formou potvrzení zahraniční školy) o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání. (V případě pochybnosti o správnosti překladu je ředitel zkoušející školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu.)

Při plnění povinné školní docházky ve škole zřízené při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu ČR ředitel této školy zašle kmenové škole kopii vysvědčení a výpis z dokumentace školy s údaji o žákovi.

Po návratu ze zahraničí je žák zařazen do ročníku podle výsledků zkoušek a na základě vyjádření zahraniční školy o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání.

Obecné zásady hodnocení v ŠVP

- Žák ví, co se má naučit.
- Žák ví, co bude dělat pro to, aby se něco naučil.
- Žák ví, jak bude hodnocen, zná pravidla a kritéria hodnocení. **Pravidla**
- vymezení způsobu hodnocení pro jednotlivé stupně, konkrétní ročníky (klasifikace, slovní hodnocení) - vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých vzdělávacích oborů školního vzdělávacího programu a tím i utváření klíčových kompetencí V 1. – 3. ročníku mohou být žáci hodnoceni slovně. Toto hodnocení je souhrnnou písemnou zpětnou vazbou o tom, co dítě zvládlo a o cílech vzdělávání pro další období. Hlavním účelem je sledovat a zaznamenat pokrok žáka a přesně posoudit úroveň, které dosáhl.

Pro přehlednost a reflexi se využívá metody portfolio, to je shromažďování ukázek toho, co má dítě zvládnuto. Žáci jako spolutvůrci svého portfolio rozhodují o zařazení ukázek. Portfolia jsou nepostradatelnou součástí rozhovorů s rodiči (je doporučena schůzka rodič – žák – učitel).

Od 4. ročníku jsou žáci klasifikováni známkou.

Slovní hodnocení a sebehodnocení (převážně ústní forma) žáků zůstává nedílnou součástí výuky.

Doporučená pravidla pro hodnocení (uplatňovaná dle věku žáků, dle jednotlivých předmětů)

- ❖ základním kritériem je zpětná vazba, tj. informace o správnosti postupu, průběhu či výsledku (správně, nesprávně, málo, příliš, přesně, nepřesně, ovládá, chybuje apod.)
- ❖ vyvarování se posuzování kvalit žáka (šikovný, schopný, hodný, pilný)
- ❖ vhodná pozitivní motivace
- ❖ partnerský vztah k dětem (vyvarovat se mocenských postojů k dětem)
- ❖ seznámit žáka s cíli a kritérii hodnocení
- ❖ součástí hodnocení je sebehodnocení žáka
- ❖ skupinová práce se nehodnotí známkou, známku žák získává jen za individuální výkon

Kritéria

- se volí s ohledem na klíčové kompetence
- žáci jsou s kritérii hodnocení vždy dopředu seznámeni (dle způsobu práce, hodnoceného jevu, dle věku žáků apod.)

Profil žáka

- definuje očekávanou úroveň naplňování klíčových kompetencí stanovenou pro všechny absolventy jednotlivých etap vzdělávání
- popisuje úroveň po 5. a 9. ročníku
- profil žáka na konci 9. ročníku je chápán jako výstupní a vychází z něj celkové hodnocení žáka po absolvování základního vzdělání

Profil žáka 5. ročníku

- ❖ zdvořile vystupuje a jedná
- ❖ utváří vlastní postoje
- ❖ omluví se, přizná chybu
- ❖ rozlišuje dobro a zlo
- ❖ dodržuje stanovená pravidla a chápe, že usnadňují komunikaci s ostatními lidmi
- ❖ poznává své fyzické a psychické možnosti, nabývá dovednost sebepoznávání
- ❖ váží si svého i cizího člověka
- ❖ poznává význam zdravého životního stylu, dodržuje zásady zdravého způsobu života
- ❖ chová se ohleduplně k lidem i k přírodě
- ❖ ve světě informací se částečně orientuje
- ❖ používá slovní zásobu, pojmenovává pozorované skutečnosti
- ❖ osvojuje si schopnost pracovat ve skupině
- ❖ rozvíjí svou schopnost logického a tvořivého myšlení
- ❖ rozvíjí své pracovní návyky

Profil žáka 9. ročníku

- ❖ zvládá běžná pravidla vzájemné komunikace lidí určitého kulturního prostředí, rozvíjí pozitivní vztah k jazyku
- ❖ samostatně vyhledává a třídí informace z různých zdrojů, zvládá práce s jazykovými a literárními prameny i s texty různého zaměření
- ❖ rozumí práci s informacemi – vznik, uložení, přenos, zpracování, vyhledávání, praktické využití
- ❖ je schopen formulovat svůj požadavek
- ❖ získává sebedůvěru při vystupování na veřejnosti, vyjadřuje se kultivovaně
- ❖ prakticky uplatňuje získané poznatky a dovednosti
- ❖ samostatně řeší problémy, kriticky myslí, obhájí svá rozhodnutí
- ❖ pracuje v kolektivu, zapojuje se do diskuse, obhájí své názory
- ❖ kriticky zhodnotí výsledek svého učení
- ❖ při řešení problému uplatňuje logickou úvahu a kombinační úsudek
- ❖ využívá výukový software ke zvýšení efektivnosti učení
- ❖ zaujímá odpovědný přístup k nevhodným informacím vyskytujícím se na internetu

- ❖ projevuje úctu k vlastnímu národu i k jiným národům a etnikům
- ❖ rozvíjí respekt ke kulturním či jiným odlišnostem lidí, skupin i různých společenství
- ❖ orientuje se v aktuálním dění v ČR, EU, světě
- ❖ rozpoznává stereotypní nahlížení na postavení muže a ženy v rodině, v zaměstnání i v politickém životě, kriticky vnímá předsudky v nazírání na roli žen ve společnosti
- ❖ rozlišuje názory a postoje ohrožující lidskou důstojnost nebo odporující základním principům demokratického soužití
- ❖ orientuje se v mezilidských vztazích
- ❖ rozumí evropským a kulturním kořenům, chápe a akceptuje odlišnosti regionálních kultur
- ❖ chápe nutnost celoživotního sebepoznávání a vědomého rozvíjení své osobnosti
- ❖ chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy
- ❖ zkoumá přírodní děje, chemické látky, fyzikální zákonitosti a jejich souvislosti s využitím různých metod (pozorování, srovnávání, pokus) a pozorovacích přístrojů
- ❖ propojuje poznatky z různých vzdělávacích oblastí do širších celků a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na přírodní jevy
- ❖ rozvíjí své pracovní návyky, postupy při skupinové práci
- ❖ na základě pozorování a pokusů formuluje závěry buď samostatně, nebo ve skupinách
- ❖ aplikuje získané poznatky v praxi
- ❖ zodpovědně se chová v krizových situacích (přivolá pomoc, poskytne první pomoc)
- ❖ rozvíjí své estetické cítění, vkus, představivost, tvořivost a originálně řeší úkol
- ❖ uvědomuje si významnou provázanost všech druhů umění
- ❖ chápe zdraví jako vyvážený stav tělesní, duševní a sociální pohody
- ❖ chápe člověka jako biologického jedince závislého v jednotlivých etapách života na způsobu vlastního jednání a rozhodování, na úrovni mezilidských vztahů
- ❖ projevuje kritický postoj k návykovým látkám a jejich reklamám, k domácímu násilí, šikaně a jiné agresivitě
- ❖ projevuje pozitivní postoj ke správné životosprávě, k vědomé péči o své zdraví, aktivnímu zapojení do činností podporujících zdraví

Hodnocení prospěchu v 1. ročníku

Při hodnocení ve všech předmětech přistupujeme ke každému žáku individuálně. Neporovnáváme výsledky dětí mezi sebou, ale hodnotíme každého podle jeho možností a předpokladů. Tedy hodnotíme jeho snahu, píli a pokrok.

Ve všech předmětech 1. ročníku jsou žáci během měsíce září a října průběžně hodnoceni pomocí symbolů – razítka, hvězdičky, samolepky aj.

Od listopadu jsou žáci hodnoceni známkou, která má převážně motivační charakter.

Stupně hodnocení prospěchu v 2. – 5. ročníku s převahou teoretického zaměření

(Čj, Aj, Prv, Vl, M, Př,)

Základní vymezení jednotlivých stupňů klasifikace:

Klasifikační stupeň	Ovládnutí výstupů ŠVP	Úroveň myšlení	Vyjadřování myšlenek	Aplikace vědomostí, řešení úkolů (zvláště praktických), chyby, jichž se dopouští	Píle a zájem o vzdělání
1 Výborný	Bezpečně ovládá 100 – 91 %	Samostatné a originální	Výstižné a poměrně přesné	Spolehlivě a uvědoměle užívá vědomosti a dovednosti, pracuje samostatně, iniciativně, přesně a s jistotou	Aktivní, svědomitý, má stálý zájem o vzdělání
2 Chvalitebný	Ovládá 90 – 71 %	Převážně samostatné	Poměrně přesné	Dovede používat vědomosti a dovednosti samostatně s menšími nedostatky	Méně svědomitý, má zájem o vzdělání
3 Dobrý	V podstatě ovládá 70 – 41 %	Méně samostatné	Nedovede se přesně vyjádřit	Řeší za pomoci učitele, s touto pomocí snadno překonává potíže a chyby	Nemá aktivní zájem o vzdělání
4 Dostatečný	Ovládá jen částečně, značné mezery ve vědomostech a dovednostech 40 – 21 %	Nesamostatné Na návodné otázky odpovídá správně	Vyjadřuje myšlenky se značnými potížemi	Dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává i za pomoci učitele	Projevuje velmi malý zájem o vzdělání
5 Nedostatečný	Neovládá 20 % a méně	Nesamostatné Na návodné otázky odpovídá nesprávně	Není schopen formulovat myšlenku ani při návodných otázkách	Praktické úkoly nedokáže splnit ani za pomoci učitele	Neprojevuje zájem

Vždy je respektován princip individuálního zlepšování – tzn. respektování individuálních možností a schopností žáka.

Klasifikace na základě bodového hodnocení.

Jeli žákův výkon ohodnocen rovnocennými body, řídíme se při klasifikaci následující tabulkou. Znamky jsou k bodům přiřazeny podle přiřazovacího postupu uvedeného v jejím prvním poli. V polích označených + bylo provedeno zaokrouhlení ve prospěch žáka. Podle okolností lze i jinde rozdělení bodů pozměnit podle charakteru učiva a úrovně osvojení.

**Přiřazovací
postup:**

bodů:

+

+

100% - 91% - 1 5 - 1	6	- 1	7	- 1	8	- 1	9 - 8	- 1	10 - 9 - 1
90% - 71% - 2 4 - 2	5	- 2	6 - 5	- 2	7 - 6	- 2	7 - 6	- 2	8 - 7 - 2
70% - 41% - 3 3 - 3	4 - 3	- 3	4 - 3	- 3	5 - 4	- 3	5 - 4	- 3	6 - 4 - 3
40% - 21% - 4 2 - 4	2	- 4	2	- 4	3 - 2	- 4	3 - 2	- 4	3 - 2 - 4
20% - 0% - 5 1 - 5	1 - 0	- 5	1 - 0	- 5	1 - 0	- 5	1 - 0	- 5	1 - 0 - 5

11 bodů	12 bodů	13 bodů	14 bodů	15 bodů	16 bodů
11 - 10 - 1	12 - 11 - 1	13 - 12 - 1	14 - 13 - 1	15 - 14 - 1	16 -
9 - 8 - 2	10 - 9 - 2	11 - 10 - 2	12 - 10 - 2	13 - 11 - 2	
7 - 5 - 3	8 - 5 - 3	9 - 6 - 3	9 - 6 - 3	10 - 7 - 3	
4 - 3 - 4	4 - 3 - 4	5 - 3 - 4	5 - 3 - 4	6 - 4 - 4	
2 - 0 - 5	2 - 0 - 5	2 - 0 - 5	2 - 0 - 5	3 - 0 - 5	

Stupně hodnocení prospěchu ve 2. – 5. ročníku s převahou výchovného zaměření (Vv, Hv, Tv, Pč).

Stupeň	Hudební a výtvarná výchova Pracovní činnosti	TĚLESNÁ VÝCHOVA
1 výborný	- žák při hodině aktivní - pracuje svědomitě a se zájmem □ pečlivě se připravuje na hodinu (pomůcky) - projevuje velkou snahu o dosažení co nejlepšího výkonu vzhledem k individuálním schopnostem	- žák je v hodině spontánně aktivní - cvičí s velkým zájmem - projevuje velkou snahu o dosažení co nejlepšího výkonu vzhledem k individuálním schopnostem - příkladně spolupracuje při hrách a soutěžích - dodržuje přesně herní pravidla - je ohleduplný, ctí sportovní chování, je vždy vybaven cvičebním úborem a vhodnou obuví

2 chvalitebný	☐ žák pracuje v hodině s menší aktivitou a méně svědomitě ☐ snaží se o dosažení výkonu odpovídajícího svým schopnostem bez větší píle ☐ projevuje menší zájem o předmět	☐ žák je aktivní ☐ cvičí se zájmem ☐ snaží se o dosažení výkonu odpovídajícího svým schopnostem bez větší píle ☐ občas poruší herní pravidla ☐ menší přestupky proti sportovnímu chování ☐ je pravidelně vybaven cvičebním úborem a vhodnou obuví
3 dobrý	☐ žák se připravuje na vyučování nepravidelně – zapomíná pomůcky ☐ projevuje malý zájem o předmět ☐ nesnaží se o dosažení dobrých výsledků v hodině ☐ potřebuje neustálé pobídky k práci ☐ ruší ostatní při práci	☐ žák jeví malý zájem o předmět ☐ neprojevuje se snaha o dosažení dobrých výkonů ☐ nespolupracuje s ostatními ☐ úmyslně porušuje herní pravidla ☐ projevuje se nesportovní chování ☐ často zapomíná cvičební úbor a obuv

Využití klasifikačního stupně dostatečný a nedostatečný – je ve výše uvedených předmětech naprostou výjimkou a je uplatněn v případech, kdy přes individuální jednání s dítětem i jeho rodiči, žák nepracuje, není na hodiny připraven (nenosí pomůcky), necvičí, ruší ostatní.

Stupně hodnocení prospěchu v 6. – 9. ročníku v předmětech s převahou teoretického zaměření

Žáci jsou hodnoceni ve všech předmětech známkou.

Základní obecné vymezení jednotlivých stupňů klasifikace:

Klasifikační stupeň	Ovládnutí výstupů ŠVP	Úroveň myšlení	Vyjadřování myšlenek	Aplikace vědomostí, řešení úkolů (zvláště praktických), chyby, jichž se dopouští	Píle a zájem o vzdělání
1 Výborný	Bezpečně ovládá	Samostatné, dobře chápe souvislosti	Výstižné a přesné	Spolehlivě a uvědoměle užívá vědomostí a dovedností, pracuje samostatně, iniciativně, přesně a s jistotou	Aktivní, svědomitý, má stálý zájem o vzdělání

2 Chvalitebný	Ovládá	Převážně samostatné	Poměrně přesné	Dovede používat vědomosti a dovednosti samostatně s menšími nedostatky	Méně svědomitý, má zájem o vzdělání
3 Dobrý	V podstatě ovládá	Méně samostatné	Nedovede se přesně vyjádřit	Řeší úkoly za pomoci učitele, s touto pomocí snadno překonává potíže a chyby	Má menší zájem o vzdělání, potřebuje podněty
4 Dostatečný	Ovládá jen částečně, značné mezery ve vědomostech a dovednostech	Nesamostatné Na návodné otázky odpovídá správně	Vyjadřuje myšlenky se značnými potížemi	Dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává i za pomoci učitele	Projevuje velmi malý zájem o vzdělání
5 Nedostatečný	Neovládá	Nesamostatné Na návodné otázky odpovídá nesprávně	Není schopen formulovat myšlenku ani při návodných otázkách	Praktické úkoly nedokáže splnit ani za pomoci učitele	Neprojevuje zájem, veškerá pomoc se mívá účinkem

Hodnocení po oblastech:**A. Jazyk a jazyková komunikace****Český jazyk a literatura**

Kritéria hodnocení:

I. mluvnice

- v každém ročníku 4 kontrolní diktáty hodnocené podle této stupnice:

Počet chyb	Známka
0 – 1	1
2 – 3	2
4 – 5	3
6 – 7	4
8 a více	5

Počítají se veškeré chyby včetně interpunkčních. -
 prověrky po dobrání tematických celků

- diktáty a pravopisná cvičení, pětiminutovky
- jazykový rozbor - pravopis
- ústní zkoušení u tabule - aktivita
- skupinová práce při hodině
- plnění domácích úkolů

2. literatura

- referát o přečtené knize, spisovateli
- recitace básně
- ústní zkoušení u tabule
- aktivita
- práce s textem
- písemný test z okruhu určité kapitoly – autor, dílo, literární pojmy

3. sloh

- 2 písemné slohové práce v každém ročníku
- další menší slohové práce k jednotlivým tématům
- mluvní cvičení
- plnění domácích úkolů

Celkově: vztah k předmětu, účast v soutěžích, aktivita, píle, zájem o učení. Při celkovém hodnocení bude uplatněna rovnocennost všech tří složek – mluvnice, sloh a literatura.

Cizí jazyk (anglický, německý, ruský)

Kritéria hodnocení:

Vyprávění ústní -10 vět z paměti na určené téma

Hodnocení:

- 1 - Plynule bez chyb (s drobnými chybami)
- 2 - S chybami, reaguje správně na pomocnou otázku
- 3- S chybami, chybně reaguje na otázky, krátké vyprávění

Překlad

Testy - v každém pololetí 1 povinný (jen v Aj)

Hodnocení:

Bodové hodnocení:

Správně 4 věty	-	1	100 - 90%	-	1
3 věty	-	2	89 - 75%	-	2
2 věty	-	3	74 - 50%	-	3
1 věta	-	4	49 - 25%	-	4

0 vět - 5 24 - 0% - 5

Projekty (jen v Aj)

Povinné pro 6. - 9. ročník

6. ročník

Za vypracování projektu - 1
Krátký projekt s chybami - 2

7. - 9. ročník

Vypracovaný projekt s drobnými chybami - 1
Více chyb - 2
Krátký projekt s chybami - 3

Při konečné klasifikaci učitel přihlíží k aktivitě a práci žáka v hodinách, plnění domácích úkolů.

B. Matematika a její aplikace

Matematika

Kritéria hodnocení:

- Průběžné hodnocení jednotlivých tematických celků** (krátké, tematicky zaměřené písemné práce, ústní zkoušení, atd.).
- Opakovací prověrka a čtvrtletní písemné práce na celou hodinu.**
- Hodnocení domácí přípravy** – správnost, snaha vypracovat a odevzdat úkol.
- Hodnocení přístupu žáka k předmětu** – aktivita v hodinách, pracovní zaujetí, komunikace, účast v soutěžích, snaha, píle, nošení pomůcek vedení sešitů.

Hodnocení písemných prací (ad 1,2):

Stupeň hodnocení

- 1 - při řešení příkladů pohotový, samostatně logicky myslí
- 2 - dovede používat naučené dovednosti, potřebuje pomoc jen občas
- 3 - samostatně počítá jednodušší příklady
- 4 - samostatně nebo s pomocí počítá jen nejjednodušší početní příklady
- 5 - chybí v nejjednodušších příkladech, nezná základní pravidla

Hodnocení (ad 3,4 - orientační známky)

Stupeň hodnocení

- 1 - je aktivní, pohotový, projevuje zájem o předmět, má v pořádku všechny pomůcky, účast v soutěžích
- 2 - je většinou aktivní i samostatný, má zájem, nezapomíná, pracuje samostatně, účast v soutěžích

- 3 - snaží se, částečný zájem, jen občas zapomíná
- 4 - snaží se dle svých možností nebo má malý zájem o učení, občas zapomíná pomůcky
- 5 - nesnaží se, pomoc a pobízení nejsou účinné, opakovaně nenosí potřebné pomůcky

Pozn. Bodová tabulka pro hodnocení písemných prací je součástí Plánu práce předmětové komise matematiky.

C. Informační a komunikační technologie

Informatika

Kritéria hodnocení:

- ověřuje věrohodnost informací a informačních zdrojů, posuzuje jejich závažnost a vzájemnou návaznost
- ovládá práci s textovými, grafickými, tabulkovými i jinými editory a využívá vhodných aplikací
- uplatňuje základní estetická a typografická pravidla pro práci s textem a obrazem;
- pracuje s informacemi v souladu se zákony o duševním vlastnictví, dodržuje bezpečnost; - používá informace z různých informačních zdrojů a vyhodnocuje jednoduché vztahy mezi údaji; - zpracuje a prezentuje na uživatelské úrovni informace v textové, grafické a multimediální formě.
- přístup k zadané práci a její plnění.

V návaznosti na splnění dané výše kritéria je žák ohodnocen celkově známkou stupněm 1 až 5.

Stupně hodnocení:

Stupeň 1 – výborný

- Žák pracuje snaživě a při získávání informací projevilschopnost roztřídit informace. Při zadané práci vybíral ověřené a věrohodné zdroje, postupoval podle zadání. Při zpracování dbá jednak na úpravu, ale také na obsahovou a formální stránku celé práce. Drobné chyby ve výsledném zpracování si dokáže opravit. Pracuje samostatně a tvořivě. Žák prokázal schopnost práce na dané úrovni s informačními zdroji, znalost prostředí a dodržuje všechna důležitá pravidla při zpracování. Uvědoměle dodržuje bezpečnost práce, etiku a právo duševního vlastnictví

Stupeň 2 – chvalitebný

- Žák pracuje celkem snaživě, ale jeho práce nejsou zcela zdařilé. Zvolí správně aplikace k práci, avšak práce v nich má drobné chyby. K některým činnostem musí být pobídnut. Dá se o něm říci, že většinou pracuje samostatně a tvořivě. Žák při získávání informací projevilschopnost nalézt požadované informace, lehkou potíž mu ale dělá třídění získaných informací a výběr věrohodného zdroje. Zvýšeným úsilím se ale dobere očekávaného výsledku, i když složitější cestou. V terminologii se dopouští občas chyb. S drobnými nedostatky dodržuje bezpečnost práce, etiku a právo duševního vlastnictví

Stupeň 3 – dobrý

- Žák musí být poměrně často pobízen k práci, informace získá až s dopomocí pedagoga, jeho práce nejsou zdařilé. Často potřebuje pomoc při zpracování úkolu. V technických pojmech a znalostech má mezery. Jeho terminologie je často mylná. Občas mu potíže dělá bezpečnost práce, etika a právo duševního vlastnictví.

Stupeň 4 – dostatečný

- Žák se snaží vyhýbat práci a jeho práce, pakliže je vůbec dokončí, jsou na velmi nízké úrovni. Jeho grafický nebo jiný projev je na velmi nízké úrovni. Při práci s informačními zdroji dokáže jasně definovat svůj požadavek až s dopomocí učitele. V technických pojmech a činnostech často tápe. Jím používaná terminologie je často mylná a bez náznaku systému. Na nízké úrovni je bezpečnost práce, etika a právo duševního vlastnictví

Stupeň 5 – nedostatečný

- Žák se soustavně vyhýbá práci, práce často nedokončí. Jeho výsledný projev je pouze náznakový. Technické pojmy a znalosti téměř neovládá. Terminologii předmětu většinou neovládá. Ani s dopomocí nezvládá vyhledávat informace z různých informačních zdrojů a vyhodnocovat jednoduché vztahy mezi údaji. Práce v aplikacích téměř nezvládá. Bezpečnost práce, etika a duševní vlastnictví je mu cizí.

Žák je tedy hodnocen hlavně podle kvality odvedené práce, znalostí, dovedností a podle přístupu k práci. Lepší ohodnocení může získat i žák, který se projevuje snaživě, i když se mu občas něco ne zcela podaří na rozdíl od žáka, který rovněž pracuje s drobnými chybami, ale jeho výkon je roztěkaný a je možno usuzovat, že systémově je na nižší úrovni.

D. Člověk a společnost**Dějepis**

Zásadou je, aby konečné hodnocení žáka vycházelo **z celé škály žákovy činnosti** a nebylo jednostranné. Tyto činnosti můžeme rozčlenit do několika oblastí takto:

1. **Ústní zkoušení** - toto pracovní označení neznamena jen odříkávání textu tzv. „před tabulí“, ale patří sem zásadnější ústní projevy, kdy žák vypráví, popisuje, vysvětluje, oznamuje své řešení problému apod.
2. **Písemné zkoušení**
 - a) větší, souhrnné testy za určité období
 - b) menší úkoly prověřující faktografii i souvislosti, vztahy apod. písemnou formou
3. **Samostatná práce** - přímo v hodině nebo jako domácí úkol, většinou práce s textem, získávání a třídění informací, samostatné poznámky, pátrání apod.
4. **Referáty (aktuality)** - hodnotí se podle těchto kritérií:
 - a) výběr informací, referát má obohatit (ale nepřehltnout málo zajímavými detaily jako např. množstvím časových údajů), ne opakovat už známé z výuky
 - b) přiměřený rozsah - ne sáhodlouhé, i za 2 minuty se dá sdělit mnoho
 - c) uvést zdroje informací
 - d) kvalita přednesu - co nejvíce vlastními slovy, zaujmout

- e) příprava krátkého, výstižného zápisu pro žáky
 - f) kvalita písemného zpracování (pokud možno PC), písemné může být rozsáhlejší než výběr ústně sděleného
5. **Aktivita** - při vyučování (reakce, souvislosti, nápady apod.) i čerpané mimo školu a ve škole prezentované (informace z médií, výstřižky do sešitu, fotografie apod.), účast v soutěžích, žákovské odborné činnosti aj.
6. **Spolupráce** - ochota a schopnost pracovat v týmu, spolehlivost plnění zadaných úkolů, samostatnost

Tyto oblasti tvoří souhrnný celek, který je hodnocen a na konci pololetí klasifikován příslušnou známkou na vysvědčení.

E. Člověk a příroda

Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis

Cílem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu – co se naučil, zvládnul, v čem se zlepšil a naopak v čem chybí. Každé hodnocení by mělo být pro žáka motivující, vyučující při něm uplatňuje pedagogický takt a přiměřenou náročnost. Ověřujeme jen probrané a dobře procvičené učivo.

V přírodovědných předmětech budeme u žáků hodnotit a klasifikovat zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů, úroveň jeho myšlení, komunikační dovednost, aplikaci vědomostí a dovedností při řešení úkolů a problémů, píli, zodpovědnost a zájem o učení. Hodnocení je průběžné v celém časovém období. Výsledná známka je stanovena na základě dostatečného množství různých podkladů a je výsledkem komplexního hodnocení podle bodů 1 až 4. Se způsobem hodnocení a klasifikace jsou žáci i rodiče seznámeni na začátku školního roku.

Kritéria hodnocení:

1. **Průběžné ověřování vědomostí** žáka různými druhy zkoušek – ústní zkoušení, tématické prověrky, testy.
2. **Ověřování dovedností a aplikace získaných vědomostí** – laboratorní práce, řešení úloh a otázek z praxe, pozorování žáka při práci.
3. **Aktivita a iniciativa** – referáty, projekty, vedení sešitu, samostatné aktivity, zapojení do soutěží.
4. **Přístup k vyučování** – vedení sešitu, příprava na vyučování (pomůcky), domácí úkoly, snaha žáků.

V případě bodového hodnocení testu nebo písemné práce je navržena tato procentová tabulka:

100 % - 91 %	1
90 % - 71 %	2
70 % - 45 %	3
44 % - 25 %	4
24 % - 0 %	5

Je možno se při hodnocení odchýlit podle časové a obsahové náročnosti práce.

Podrobnější kritéria hodnocení jednotlivých vyučovacích předmětů jsou součástí Plánu práce předmětové komise přírodních věd.

Stupně hodnocení prospěchu v 6. – 9. ročníku v předmětech s převahou výchovného zaměření:

F. Umění a kultura

Hudební výchova

Učitel usměrňuje žáka, pomáhá mu získávat dovednost projevovat se prostřednictvím hudby jak ve vokálních, tak v jednoduchých instrumentálních činnostech a vnímat prostřednictvím poslechových aktivit hudebně výrazové prostředky.

Žákovi se snažíme dodávat sebevědomí při praktických dovednostech, pozitivně ho motivujeme. Rozvíjíme osobnost žáka prostřednictvím hudebního projevu a vnímání hudby.

Vyzdvihujeme zájem o předmět, využíváme pozitivního hodnocení, podporujeme aktivitu, tvořivý přístup žáka. Hodnotíme pracovní zaujetí, osobitý přístup, samostatnou tvořivou práci, talent a jeho využití.

Stupeň	Ovládání výstupů	Přístup k práci, zájem, samostatnost	Využití talentu
1 Výborný	Bezpečně ovládá	Vždy přistupuje k práci aktivně, projevuje se samostatně, pracuje rád	Využívá aktivně
2 Chvalitebný	Ovládá	Záleží mu na práci, má zájem	Využívá
3 Dobrý	Ovládá částečně	Přistupuje k práci pasivně, má malý zájem	Nadání je menší, potřebuje podporu
4 Dostatečný	Má značné mezery ve vědomostech i dovednostech neovládá	Nemá zájem	Nadání je malé

Výtvarná výchova

Každého žáka chápeme jako individuální bytost, která se svobodně ptá, zkoumá a objevuje. Žák má svůj styl vyjadřování kresby, malby nebo jiné výtvarné činnosti.

Učitel žáka usměrňuje a pomáhá mu získávat dovednost kreslit, malovat a výtvarně tvořit. Rozvíjí osobnost po stránce výtvarných činností a náhledu na umění, krásy kolem nás.

Pozitivně žáka motivujeme k výtvarným činnostem, dodáváme mu sebevědomí při praktických činnostech.

Při hodnocení praktických prací komunikujeme s celou třídou. Žáci ke svým pracím zaujímají postoj i kritický.

Snaží se diskutovat jak a co se podařilo a co by se mělo vylepšit. Co se jim na pracích spolužáků líbí a co ne. Posuzují své práce např. před tabulí.

Využíváme pozitivní hodnocení, které je především zaměřeno na praktické činnosti a dovednosti, na tvořivý a nápaditý přístup žáka, zájem o předmět.

Stupeň	Aktivní přístup	Přístup k práci, zájem, samostatnost	Materiální příprava	Využití talentu
1 Výborný	Vždy přistupuje aktivně	Kreslí rád a samostatně	Nosí pomůcky	Využívá
2 Chvalitebný	Má zájem, je aktivní	Záleží mu na práci	Nosí pomůcky	Nadání je menší
3 Dobrý	Zájem je malý, přistupuje méně aktivně	Nerád kreslí	Pomůcky zapomíná	Nemá talent, potřebuje poradit
4 Dostatečný	Nemá zájem	Není aktivní	Nenosí pomůcky	Nemá, ani se nechce něco naučit

G. Člověk a zdraví

Tělesná výchova

Kritéria hodnocení:

1. Aktivita žáka.
2. Zlepšení ukazatelů pohybových schopností a výkonnosti.
3. Úroveň pohybových dovedností a znalostí z oblasti tělesné kultury a sportu.
4. Porovnání osobní výkonnosti s tabulkou výkonů, která je součástí Plánu práce předmětové komise Tv.

Charakteristika klasifikačních stupňů:

Stupeň	Charakteristika
1 Výborný	Má zájem o probírané učivo v plném rozsahu. Vyvíjí maximální úsilí při rozvoji pohybových schopností, osvojování dovedností a znalostí. Ve všech hodinách uvědoměle a přesně plní zadané úkoly. Při sportovních hrách dodržuje pravidla a chová se v duchu fair play. Cvičí vždy ve cvičebním úboru. Tvořivě uplatňuje získané vědomosti a dovednosti (rozcvičky, sestavy, herní projev ...). V měřených testech a disciplínách vykazuje zlepšení. Za pololetí splní všechny atletické disciplíny. Ve srovnání s tabulkou atletických výkonů dosahuje výborné hodnocení.

2. Chvalitebný	Má zájem o probírané učivo v plném rozsahu. Spolupracuje při rozvoji pohybových schopností, osvojování dovedností a znalostí. Při sportovních hrách dodržuje pravidla a chová se v duchu fair play. Nemá vždy cvičení úbor. S malými nedostatky uplatňuje získané vědomosti a dovednosti (rozcvičky, sestavy, herní projev ...). U většiny měřených testů a disciplín vykazuje zlepšení. Za pololetí splní všechny atletické disciplíny. Ve srovnání s tabulkou atletických výkonů dosahuje převážně hodnocení výborný a chvalitebný.
3. Dobrý	Má jen částečný zájem o probírané učivo. Někdy až po opakované pobídce učitele rozvíjí pohybové schopnosti, dovednosti a znalosti. Zadané úkoly plní nedbale, nepřesně, s dopomocí učitele. Ne vždy má cvičební úbor. S malými nedostatky uplatňuje získané vědomosti a dovednosti (rozcvičky, sestavy, herní projev ...). Jen u některých měřených testů a disciplín vykazuje zlepšení. Za pololetí nesplní všechny atletické disciplíny. Ve srovnání s tabulkou atletických výkonů dosahuje převážně hodnocení chvalitebný a dobrý.
4. Dostatečný	Má malý zájem o pohybový rozvoj. Cvičí jen na opakovanou výzvu. Zvládá pohybové úkoly jen s dopomocí. Ve srovnání s tabulkou atletických výkonů dosahuje převážně hodnocení dostatečný. Často nemá cvičební úbor.
5. Nedostatečný	Nemá zájem o pohybový rozvoj. Většinou necvičí. Nenosí cvičební úbor.

H. Člověk a svět práce

Pracovní činnosti

Předmět rozdělen do čtyř podoblastí.

1. Technické činnosti
2. Pracovní činnosti - pěstitelské práce
3. Pracovní činnosti elektro
4. Svět práce

Kritéria hodnocení:

Praktická činnost – úspěšnost při: zhotovování výrobků, práce na pozemku, sestavování el. obvodů, grafické komunikaci, zacházení s danými druhy nářadí, používání ochranných pracovních pomůcek a další.

Oblast vědomostní – záleží na probíraném učivu: znalost základních technických pojmů, postupů, názvů, **Dodržování bezpečnosti a hygieny práce, Přístup žáka k zadané práci**

Stupně hodnocení:

Stupeň 1 – výborný

- Žák pracuje snaživě a jeho výrobky jsou zdařilé, případně s drobnými chybami, které nevznikly jeho hrubou nedbalostí. Požadované intelektuální a motorické činnosti vykonává pohotově. Pracuje samostatně a tvořivě. Grafický projev je přesný a estetický. Znalosti technických pojmů a postupů jsou na slušné úrovni. Používá správnou terminologii. Uvědoměle dodržuje bezpečnost práce, chyby se snaží neprodleně odstraňovat.

Stupeň 2 – chvalitebný

- Žák pracuje celkem snaživě, jeho výrobky nejsou zcela zdařilé. K některým činnostem musí být pobídnut. Většinou pracuje samostatně a tvořivě. Jeho grafický projev vykazuje určité nedostatky, nikoli však základní. Má určité znalosti technických pojmů a postupů. V terminologii se dopouští občas chyb. Bezpečnost práce ovládá s drobnými nedostatky.

Stupeň 3 – dobrý

- Žák musí být poměrně často pobízen k práci, jeho výrobky nejsou zdařilé. Jeho grafický projev vykazuje silné nedostatky. V technických pojmech a znalostech má mezery. Jeho terminologie je často mylná. Bezpečnost práce mu dělá občas potíže.

Stupeň 4 – dostatečný

- Žák se snaží vyhýbat práci a jeho výrobky, pakliže je vůbec dokončí, jsou na velmi nízké úrovni. Jeho grafický projev je na velmi nízké úrovni. V technických pojmech a činnostech často tápe. Jím používaná terminologie je často mylná a bez náznaku systému. Bezpečnost práce je na nízké úrovni.

Stupeň 5 – nedostatečný

- Žák se soustavně vyhýbá práci, výrobky často nedokončí, úkoly neplní. Jeho grafický projev je pouze náznakový. Technické pojmy a znalosti téměř neovládá. Terminologii předmětu většinou neovládá. Bezpečnost práce je mu cizí.

I. Výchova k občanství a ke zdraví

Výchova k občanství a ke zdraví (integrováný předmět) Kritéria hodnocení:

1. Schopnost samostatné a týmové práce

- samostatné zpracování úkolu v hodině i doma
- práce ve skupině i ve dvojicích

2. Dovednosti při vyhledávání a zpracování údajů a informací

- výběr a zpracování aktuálních zpráv

- vyhledávání údajů a informací – referáty

3. Dovednost vyjádřit přiměřeně svůj názor na danou problematiku

- zapojení do diskuse, aktivita v hodinách
- úroveň diskuse
- schopnost vyslechnout názor druhých

4. Faktografické znalosti učiva a jejich použití při řešení situačních úkolů

- písemné testy dle potřeby

Ve Frýdku-Místku dne 31. 8. 2026

Mgr. Ivo Řeha, ředitel školy